

# Βασικά στοιχεία χρήσης Διαδικτύου

για τους φοιτητές της  
Κτηνιατρικής Σχολής ΑΠΘ

## Σημαντικές διευθύνσεις:

Κτηνιατρική Σχολή ΑΠΘ: <http://www.vet.auth.gr>  
Κέντρο Λειτουργίας Δικτύου: <http://noc.auth.gr>  
Γραμματεία: [info@vet.auth.gr](mailto:info@vet.auth.gr)

## Οι προσωπικοί σας λογαριασμοί

Κάθε φοιτητής της Σχολής μπορεί να δημιουργήσει λογαριασμό email στο Πανεπιστήμιο. Το email της Σχολής σας είναι **απαραίτητο**: 1) για τη δήλωση μαθημάτων στο σύστημα **Εύδοξος**, και την παραλαβή των συγγραμμάτων σας 2) την πρόσβαση στις νησίδες Η/Υ της Σχολής και 3) για να λαμβάνετε σημειώσεις για ορισμένα μαθήματα μέσω του συστήματος **Blackboard**.

*(Σημείωση: παρακάτω δίνονται διευκρινίσεις για το σύστημα Εύδοξος και το Blackboard)*

# 1

Επίσης σας δίνει τη δυνατότητα να επικοινωνείτε με ευκολία με τους διδάσκοντες της Σχολής και να ενημερώνεστε για εκδηλώσεις του Πανεπιστημίου.

Για να δημιουργήσετε τον προσωπικό σας λογαριασμό, επισκεφθείτε τη Γραμματεία της Σχολής (είσοδος νέου Κτιρίου) και ζητήστε να σας δοθεί το φυλλάδιο με τις οδηγίες για την ενεργοποίηση του λογαριασμού σας. Μπορείτε να πραγματοποιήσετε την εγγραφή σας σε οποιοδήποτε υπολογιστή.

**ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ:** Ο λογαριασμός σας ισχύει για 1 έτος από τη στιγμή ενεργοποίησης. Πριν τη λήξη του λογαριασμού σας θα λαμβάνετε ενημερωτικό email για το πώς μπορείτε να τον επανενεργοποιήσετε μέσω του Η/Υ. Αν θέλετε να κρατήσετε ενεργό τον λογαριασμό σας, θυμηθείτε να ελέγχετε τα email σας τουλάχιστον μια φορά το χρόνο, λίγες μέρες πριν την ημερομηνία που δημιουργήσατε τον λογαριασμό.

Δείτε περισσότερες πληροφορίες για τη δημιουργία λογαριασμών εδώ:  
<http://noc.auth.gr/services/personal/accounts/index.html#student>

## Το Κέντρο Λειτουργίας Δικτύου (ΚΛΔ)

Το Κέντρο Λειτουργίας Δικτύου είναι ο φορέας που προτείνει, υλοποιεί και παρακολουθεί σε τεχνικό επίπεδο την Δικτυακή Πολιτική που χαράσσει το ΑΠΘ μέσω της Επιτροπής Υποστήριξης Τεχνολογιών & Υπηρεσιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών. Αν έχετε κάποιο πρόβλημα με τον λογαριασμό email σας, τότε μπορείτε να απευθυνθείτε εκεί για βοήθεια.

# 2

Οι θυρίδες (γκισέ) εξυπηρέτησης χρηστών δικτύου στεγάζονται στον προθάλαμο του φοιτητικού αναγνωστηρίου της Κεντρικής Βιβλιοθήκης. Μπορείτε να επικοινωνήσετε με το προσωπικό του ΚΛΔ με τους παρακάτω τρόπους:

- **τηλεφωνικά:** 2310-999400 (Δευτέρα - Παρασκευή, Ώρες Λειτουργίας 08:30 - 15:00)

- **με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:** [support@auth.gr](mailto:support@auth.gr)

- επισκεπτόμενοι το κτίριο της **Κεντρικής Βιβλιοθήκης** (στον προθάλαμο του φοιτητικού αναγνωστηρίου, Δευτέρα - Παρασκευή, Ώρες Λειτουργίας 08:30 - 14:30)

## To site της Κτηνιατρικής Σχολής

3 Το site της Σχολής βρίσκεται στη διεύθυνση <http://www.vet.auth.gr>. Στην αρχική σελίδα παρουσιάζονται σημαντικές ανακοινώσεις της Γραμματείας, ενώ στα φοιτητικά μπορείτε να βρείτε το ωρολόγιο πρόγραμμα, το πρόγραμμα εξεταστικής, χρήσιμα έγγραφα για τη Σχολή, πληροφορίες για ομάδες που λειτουργούν στη Σχολή, πληροφορίες για το πρόγραμμα Erasmus και τα προγράμματα εξωτερικού.

Επίσης, στο site παρέχονται τα στοιχεία επικοινωνίας όλων των διδασκόντων της Σχολής (στη σελίδα Σχολή > Ακαδημαϊκό προσωπικό), ο οδηγός σπουδών (στις Σπουδές>προπτυχιακές σπουδές), πληροφορίες για τα εργαστήρια, και οδηγίες για το πώς θα μεταβείτε στις Κλινικές (στους Χάρτες & Συγκοινωνία).

## To Blackboard

Στα **φοιτητικά>e-courses**, μπορείτε να βρείτε τον σύνδεσμο για το **Blackboard**. Το Blackboard είναι ένα σύστημα αποθήκευσης σημειώσεων μαθημάτων που χρησιμοποιείται από ορισμένους διδάσκοντες, και τις οποίες μπορείτε να αποθηκεύετε και να διαβάζετε.

4 Για την εισαγωγή στο σύστημα χρειάζεστε το username και τον κωδικό από το email του πανεπιστημιακού λογαριασμού. Σε περίπτωση που σας δοθεί μήνυμα μη ασφαλούς σύνδεσης, ακολουθήστε τα βήματα *"Κατανοώ τον κίνδυνο/Προσθήκη εξαίρεσης/Λήψη πιστοποιητικού/Επιβεβαίωση εξαίρεσης"*. Η σύνδεση είναι απόλυτα ασφαλής.

Αν δε βρίσκετε κάποιο μάθημα στη λίστα που σας δίνεται με την εισαγωγή στο Blackboard, πατήστε *"Μαθήματα/Σχολές και Τμήματα/Κτηνιατρική Σχολή"*. Όσα μαθήματα έχουν σύνδεσμο στον κωδικό τους (μπλε και υπογραμμισμένα) είναι προσβάσιμα. Για τα υπόλοιπα θα πρέπει να επικοινωνήσετε μέσω email με τον διδάσκοντα για να σας επιτρέψει την πρόσβαση.

Γενική διεύθυνση: <http://blackboard.lib.auth.gr/>

## To σύστημα Εύδοξος

Στα **φοιτητικά>χρήσιμα έγγραφα**, θα βρείτε τον σύνδεσμο που οδηγεί στο σύστημα Εύδοξος για να δείτε ποια συγγράμματα παρέχονται για τα μαθήματα της Σχολής.

5 Για να δηλώσετε μαθήματα και να μπορέσετε να παραλάβετε τα βιβλία από τα βιβλιοπωλεία, πρέπει να έχετε ενεργοποιήσει το email του πανεπιστημίου. Έπειτα, επισκεφθείτε τη σελίδα <http://eudoxus.gr/>. Επιλέξτε "Δήλωση συγγραμμάτων" (πάνω δεξιά), Aristotle University of Thessaloniki, εισάγετε το username και τον κωδικό του πανεπιστημιακού email σας, και έπειτα συμπληρώστε τα στοιχεία σας. Προχωρήστε στη Δήλωση Συγγραμμάτων, όπου θα μπορείτε να επιλέξετε συγγράμματα ανάλογα με το εξάμηνο που βρίσκεστε. Η δήλωση μπορεί να αλλάξει αν κάνετε κάποιο λάθος, παρ'όλ'αυτά φροντίστε να είστε προσεκτικοί κατά την συμπλήρωση. Μετά το πέρας της δήλωσης θα σας αποσταλλεί ένας κωδικός PIN στο πανεπιστημιακό email ή/και στο κινητό σας. Φυλάξτε τον κωδικό γιατί θα σας χρειαστεί όταν θα επισκεφθείτε τα βιβλιοπωλεία για την παραλαβή των συγγραμμάτων. Αν τον χάσετε, μπορείτε να τον ανακτήσετε στη σελίδα δήλωσης συγγραμμάτων.

## Το email σας

6 Πρόσβαση στο πανεπιστημιακό email σας έχετε μέσω της διεύθυνσης <https://webmail2.auth.gr/>. Αν σας εμφανισθεί ξανά το μήνυμα μη ασφαλούς σύνδεσης, ακολουθήστε τα ίδια βήματα με αυτά για το Blackboard. Με την εισαγωγή των στοιχείων σας θα βρεθείτε στον χώρο διαχείρισης των email. Επιλέξτε "Αλληλογραφία" για να δείτε τα email σας, και κάντε κλικ σε κάθε τίτλο για να τα διαβάσετε. Για να απαντήσετε, επιλέξτε "Απάντηση", όπου θα σας εμφανιστεί ένα νέο παράθυρο. Στο τέλος του παραθύρου υπάρχουν τα "συνημμένα", χώρος όπου μπορείτε να στείλετε αρχεία στον παραλήπτη. Για να στείλετε ένα αρχείο, πατήστε "Browse", εντοπίστε το αρχείο στον υπολογιστή σας, πατήστε "Ανοιγμα" και τέλος "Ενημέρωση" (δεξιά του 'Browse').

## Ορολογία

7 Το μεγαλύτερο ποσοστό της πληροφορίας που θα βρείτε στο Διαδίκτυο είναι στην Αγγλική γλώσσα. Στα περισσότερα μαθήματα θα σας δοθούν αγγλικές ορολογίες για τα περισσότερα ζητήματα, ή τα αντίστοιχα λατινικά ονόματα (πχ για την Ανατομία, τα κύτταρα, τους μικροοργανισμούς, τα λοιμώδη νοσήματα, τις παθολογικές καταστάσεις κοκ). Μπορείτε να αναζητήσετε άρθρα και πληροφορίες βάσει αυτών. Σε περίπτωση που δε γνωρίζετε κάποια λέξη, μπορείτε να την αναζητήσετε στο **Google** γράφοντας τη λέξη στα ελληνικά και δίπλα "english", να χρησιμοποιήσετε το **Google Translate** (<http://translate.google.com>) ή να αναζητήσετε τη λέξη στο **Wikipedia** (<http://www.wikipedia.org/>) και το **Wiktionary** (<http://www.wiktionary.org/>) και να πατήσετε "English" στις επιλογές γλώσσας αριστερά, ώστε να σας εμφανίσει το αγγλικό κείμενο και να δείτε τη μετάφραση εκεί.

## Δωρεάν λογισμικό

8 Υπάρχει δωρεάν λογισμικό στο Διαδίκτυο για χρήση στον υπολογιστή σας, που καλύπτει τις ανάγκες πλοήγησης στο Διαδίκτυο, την ανάγνωση pdf και τη συγγραφή εργασιών ή τη δημιουργία παρουσιάσεων:

- Περιηγητής (browser) Firefox: <http://www.mozilla-europe.org/el/firefox/>
- Ανάγνωση αρχείων pdf με Acrobat Reader: <http://get.adobe.com/reader/>
- OpenOffice Suite για τη σύνταξη εργασιών και παρουσιάσεων: <http://download.openoffice.org/index.html>

## Χρήση του Διαδικτύου για τη Σχολή

9 Το Διαδίκτυο θα σας βοηθήσει ιδιαίτερα 1) για να βρείτε πληροφορίες και επεξηγήσεις σχετικά με ένα αντικείμενο που διαβάζετε και 2) για να αναζητήσετε πηγές για την εκπόνηση εργασιών.

Σε κάθε περίπτωση που χρησιμοποιείτε το Διαδίκτυο για να λάβετε γνώση και πληροφορίες, επιβάλλεται ΠΛΑΝΤΑ να ελέγχετε τις πηγές του άρθρου ή του κειμένου που διαβάζετε, πριν τις ενσωματώσετε στη γνώση σας, τις μεταδώσετε ή τις συμπεριλάβετε σε μια εργασία. Το Διαδίκτυο περιέχει πληροφορίες που αγγίζουν τα 2 άκρα: μπορεί να κυμαίνονται σε **απόλυτα αναξιόπιστες** ή **απόλυτα αξιόπιστες**. Ένα σεβαστό ποσοστό των πληροφοριών είναι αναξιόπιστες, ακόμα και αν φαίνονται γραμμένες με επαγγελματικό τρόπο.

Το να κρίνετε τις πληροφορίες που διαβάζετε είναι ένα σημαντικό και δύσκολο προσόν που αποκτάται με τη χρήση του Διαδικτύου και την ανάγνωση άρθρων.

Ένας βασικός οδηγός για να κρίνετε την πληροφορία που διαβάζετε είναι ο εξής:

1) Ελέγξτε το site που παρέχει την πληροφορία. Ο έλεγχος γίνεται από τον τίτλο του site. Αν δεν είναι ξεκάθαρος ή αρκετός, αναζητήστε τη σελίδα "Σχετικά" ή "About". Εκεί ο ιστότοπος οφείλει να δίνει πληροφορίες για τους συγγραφείς (authors) του. Αν δεν δίνονται ξεκάθαρες πληροφορίες, θεωρήστε την πηγή αναξιόπιστη.

Ένα πανεπιστημιακό ή ακαδημαϊκό site, ένας διεθνής οργανισμός, ένας κυβερνητικός οργανισμός, μία οργανωμένη ομάδα (πχ Πανελλήνιος Κτηνιατρικός Σύλλογος, Ελληνική Κτηνιατρική Εταιρεία κοκ), ένα επιστημονικό περιοδικό, παρέχουν τις πιο αξιόπιστες πληροφορίες.

Ένα μη επιστημονικό περιοδικό, μια εφημερίδα, τα νέα στην τηλεόραση, ένα site που δε στηρίζεται σε εξειδικευμένους συγγραφείς με επικυρωμένα άρθρα, παρέχουν πληροφορίες αμφιβόλου ποιότητας και πρέπει να τις ελέγχετε περαιτέρω. Ένας τρόπος ελέγχου είναι η διασταύρωση πληροφοριών. Αναζητήστε την πληροφορία σε μία μηχανή αναζήτησης, πχ το Google (<http://www.google.com>). Ποια είναι τα αποτελέσματα; Αναφέρεται η πληροφορία αλλού; Αν ναι, σε τί ποιότητας ιστότοπους; Είναι κάποιος από αυτούς αξιόπιστος; Αν όχι, τότε συνιστάται να μη χρησιμοποιήσετε την πληροφορία για εργασία.

2) Ελέγξτε με ποια sites συνδέεται ο ιστότοπος που διαβάζετε (πχ αν έχει σελίδα με συνδέσμους/links ή αν διαφημίζει ή αναφέρει άλλα sites). Αν συνδέεται με αξιόπιστους ιστότοπους, πχ πανεπιστήμια, οργανισμούς κοκ, τότε είναι πιθανό ότι προμηθεύεται τις πληροφορίες του από αυτά.

3) Ελέγξτε ποιος έγραψε το άρθρο που διαβάζετε και ποιες ήταν οι πηγές για τη συγγραφή του (παραπομπές/αναφορές/citations/references). Αν ο συγγραφέας επίσης εξειδικεύεται στο είδος που παρουσιάζει, τότε η πληροφορία είναι πιο ασφαλής.

Με τη χρήση του <http://www.google.com>, μπορείτε να βρείτε πληθώρα πληροφοριών και άρθρων, τα οποία όμως μπορεί να είναι αναξιόπιστα. Για πλήρως αξιόπιστα αποτελέσματα τα οποία μπορείτε να χρησιμοποιήσετε σε εργασίες σας, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το **Google Scholar**, στη διεύθυνση <http://scholar.google.gr/>. Επίσης, υπάρχουν πλήρεις εργασίες (*full text*, σε αντίθεση με την περίληψη που ονομάζεται *abstract*) που μπορείτε να κατεβάσετε σε διεθνώς αναγνωρισμένα sites όπως το **PubMed** στη διεύθυνση <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed>, το **Scopus** στην διεύθυνση <http://www.scopus.com/home.url>, το **Wiley Online Library** στη διεύθυνση <http://onlinelibrary.wiley.com/> και το **Ingenta** στη διεύθυνση <http://www.ingentaconnect.com/>.

Προκειμένου να αναζητήσετε δωρεάν πλήρη άρθρα, μπορείτε να ρυθμίσετε τα κριτήρια αναζήτησης σε κάθε site (search και advanced search), ή να ελέγχετε αν προσφέρεται δωρεάν το πλήρες κείμενο σε κάθε αναζήτησή σας (θα αναφέρεται ως "download full text" ή με παρόμοιο τρόπο).